

<https://thezenwellnessresort.com/zh/job/%e5%90%88%e4%bd%9c%e4%bc%99%e4%bc%b4%e4%b8%8e%e6%96%87%e5%8c%96%e7%bb%8f%e7%90%86/>

招聘岗位

Description

该岗位主要负责负责酒店前台接待工作，包括接听电话、接待客人、办理入住手续、提供客房服务等。要求具备良好的沟通能力、服务意识及团队合作精神。

Responsibilities

1. 负责酒店前台接待工作。

- 负责接听电话，解答客人咨询。
- 负责办理客人入住手续，提供客房服务。
- 负责处理客人投诉，提供优质服务。

岗位要求

- 大专及以上学历，酒店管理专业优先。
- 具备良好的沟通能力及服务意识。
- 能适应酒店工作节奏，吃苦耐劳。

福利待遇

- 提供完善的培训体系，提升专业技能。
- 提供具有竞争力的薪酬待遇。
- 提供员工宿舍及餐补。

应聘方式

- 请将个人简历发送至：hr@thezenwellnessresort.com
- 简历中请注明应聘岗位及联系方式。
- 面试地点：The Zen Wellness Resort, Aswan, Egypt

公司简介

- The Zen Wellness Resort 是一家位于埃及阿斯旺的豪华 wellness 度假村。
- 我们致力于为客户提供高品质的 wellness 体验，包括瑜伽、冥想、SPA 等。
- 我们拥有专业的团队，为客户提供个性化的服务。

联系我们

- 电话：+961 9 123 4567
- 邮箱：info@thezenwellnessresort.com
- 地址：The Zen Wellness Resort, Aswan, Egypt

加入我们

- 我们提供具有竞争力的薪酬及完善的福利体系。
- 加入我们，您将有机会在 The Zen Wellness Resort 工作，享受高品质的 wellness 体验。
- 我们期待您的加入，共同创造美好未来。

Hiring organization

Luxury Wellness Retreat in Aswan, Egypt

Employment Type

Full-time

招聘人数

10 人

Job Location

Aswan Western Agricultural Road, 1252031, 埃及, 阿斯旺

Date posted

2025 年 11 月 4 日

-

- A Soulful living experience, that combines the art of science
and the wisdom of wellness
<https://thezenwellnessresort.com>*