

Director de Ingeniería / Ingeniero Jefe

Description

Este puesto es responsable de garantizar el funcionamiento eficiente de la propiedad hotelera y de todos sus equipos, los servicios auxiliares de mantenimiento y reparación, y la protección de los activos del propietario. Los aspectos estructurales del hotel, así como el mantenimiento de los terrenos y las instalaciones externas, entran dentro del ámbito de responsabilidad del Ingeniero Jefe.

Responsibilities

Operaciones

- Realizar sesiones informativas diarias y asegurar que toda la información pertinente sea bien recibida por los miembros del equipo.
- Supervisar y gestionar las actividades diarias del departamento.
- Asegurar que todos los miembros del equipo estén debidamente formados y dispongan de las herramientas y equipos necesarios para desempeñar eficazmente sus respectivas funciones laborales.
- Educar y formar a los miembros del equipo sobre temas de seguridad actuales para garantizar el cumplimiento de todas las leyes locales y normativas de seguridad.
- Trabajar con el equipo de Diseño y Construcción, ingenieros y/o arquitectos externos en relación con renovaciones y otros proyectos similares; contactar con contratistas para licitaciones y reunirse con los supervisores de construcción correspondientes.
- Supervisar el mantenimiento y la reparación del interior y exterior de los edificios, las habitaciones del hotel y su contenido.
- Garantizar la ejecución y el cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo del hotel.
- Establecer y mantener procedimientos relativos a la seguridad y reposición del inventario y activos del hotel, tales como (entre otros) herramientas, suministros, equipos, mobiliario, televisores, etc.
- Puede ser responsable de determinar los requisitos de seguridad necesarios para garantizar que la propiedad del hotel, los empleados, los huéspedes y los clientes estén protegidos contra robos, delitos y otros peligros, y/o gestionar la relación con una empresa de seguridad externa contratada para tales fines.
- Supervisar el presupuesto y controlar los gastos en todas las áreas del departamento.
- Participar en la elaboración del presupuesto operativo anual del departamento y en los informes financieros.

Gestión de equipos

- Planificar las necesidades futuras de personal.
- Entrevistar, seleccionar y contratar a los miembros del equipo. Identificar y desarrollar a los miembros del equipo con potencial. Orientar y formar a los empleados adecuados para su crecimiento profesional.
- Realizar evaluaciones de desempeño con el equipo.

Hiring organization

Luxury Wellness Retreat in Aswan, Egypt

Employment Type

Full-time

Reporta a

Director General

Job Location

Aswan Western Agricultural Road, 1252031, Nueva Ciudad de Asuán, Egipto

Date posted

4 de noviembre de 2025

- Supervisar constantemente la apariencia, actitud y grado de profesionalidad de los miembros del equipo.
- Desarrollar, impartir y mantener todos los programas de formación para los miembros del equipo, centrándose en sus necesidades de desarrollo y proporcionándoles nuevas habilidades para satisfacer las necesidades cambiantes del negocio.
- Preparar los horarios semanales del personal teniendo en cuenta la previsión de negocio, los presupuestos operativos y los estándares de servicio.
Preparar los informes de nóminas y gratificaciones.
- Realizar reuniones departamentales mensuales para informar a los miembros del equipo, obtener sus comentarios, rectificar problemas operativos y proporcionar un foro regular para la comunicación del departamento.

Otras responsabilidades

- Estar plenamente familiarizado con los procedimientos de emergencia y de seguridad vital y contra incendios del hotel.
- Cumplir con las políticas y procedimientos del hotel y del departamento en todo momento.
Asistir a todas las sesiones informativas, reuniones y formaciones asignadas por la dirección.
Presentarse al trabajo puntualmente, vistiendo el uniforme limpio y completo en todo momento.
- Mantener un alto estándar de apariencia personal e higiene en todo momento.
Realizar otras tareas razonables asignadas por la Dirección del Hotel.

Principales complejidades y aspectos críticos del puesto

Competente en todos los aspectos de las operaciones del edificio y la gestión de instalaciones.

Perfil

Conocimientos y experiencia

- Grado en Ingeniería o equivalente.
- Mínimo de 2 años de experiencia relevante en un puesto similar.
- Excelente nivel de lectura, escritura y expresión oral en inglés.
- Se valorará la capacidad de hablar otros idiomas y un conocimiento básico de los idiomas locales.
- Buen conocimiento práctico de MS Excel, Word y PowerPoint.
- Alto grado de profesionalidad con sólidas capacidades de gestión de recursos humanos y visión de negocio.

Competencias

- Sólidas habilidades de liderazgo, interpersonales y de formación.
- Buenas habilidades de comunicación y de contacto con el cliente.
- Orientado a resultados y al servicio, con atención a los detalles.
- Capacidad para realizar múltiples tareas y trabajar bien en situaciones estresantes y bajo presión.
- Espíritu de equipo y capacidad de construcción.
- Persona motivadora y con iniciativa propia.
- Buena presencia y aspecto profesional en todo momento.

